



**ESTADO DA BAHIA**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS**  
**CNPJ 16.256.893/0001-70**

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2019**

**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRODUÇÃO DE VÍDEOS, PARA FUNCIONAMENTO DA TV CÂMARA DE BARREIRAS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS, SOFTWARES E PROFISSIONAIS NECESSÁRIOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS/BA.**

Razão Social:	
CNPJ nº.:	
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	Estado:
Telefone nº.:	
Pessoa para contato:	

Recebemos nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**Senhor Licitante,**

Visando a comunicação futura entre a Câmara Municipal de Barreiras e a sua empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Núcleo de Licitações e Contratos por meio do e-mail: [licitacao@cmbarreiras.ba.gov.br](mailto:licitacao@cmbarreiras.ba.gov.br).

A não remessa do recibo exime o Núcleo de Licitações e Contratos da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Barreiras-Ba, 27 de junho de 2019.

**GRAZIELE BARBOSA DA SILVA**

Pregoeira



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

#### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2019.

#### 1. REGÊNCIA LEGAL

**Esta licitação obedecerá integralmente às disposições da Lei Federal nº. 10.520/2002, de 17/07/2002, e, subsidiariamente, à Lei nº. 8.666/1993, de 21/06/1993 e suas alterações posteriores, Lei Complementar nº. 123/2006, de 14/12/2006, Lei Complementar nº. 147 de 07/08/2014, e Lei Complementar nº. 155/2016 de 27 de outubro de 2016.**

#### 2. UNIDADE INTERESSADA

**DIRETORIA DA TV CÂMARA DE BARREIRAS**

#### 3. MODALIDADE

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2019**

#### 4. TIPO DE LICITAÇÃO

MENOR PREÇO:

( ) POR ITEM / ( ) POR LOTE / ( X ) GLOBAL

#### 5. OBJETO

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRODUÇÃO DE VÍDEOS, PARA FUNCIONAMENTO DA TV CÂMARA DE BARREIRAS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS, SOFTWARES E PROFISSIONAIS NECESSÁRIOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS/BA.**

6. LOCAL E DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS, DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES.

**DATA: 12 DE JULHO DE 2019.**

**HORA: 09:00 HS**

#### 7. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	<b>01.01.01</b>	CÂMARA MUNICIPAL
PROJETO ATIVIDADE	<b>01.031.001.1.001</b>	GESTÃO DAS AÇÕES DA TV E RÁDIO CÂMARA
ELEMENTO DE DESPESA	<b>3.3.9.0.39.00</b>	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

8. LOCAL, HORÁRIO E MEIO DE COMUNICAÇÃO PARA ESCLARECIMENTOS SOBRE ESTE EDITAL.

**O Edital e seus anexos estarão disponíveis no site <http://cmbarreiras.ba.gov.br/licitacoes/>, ou poderá ser solicitado no e-mail [licitacao@cmbarreiras.ba.gov.br](mailto:licitacao@cmbarreiras.ba.gov.br), confirmando a solicitação pelo Tel. (077) 3611-9600, ou serem retirados na Câmara Municipal de Barreiras, sito à Avenida Clériston Andrade, nº. 1353, Bairro São Miguel, Barreiras/BA, nos dias úteis, em horário de expediente das 07:00 às 13:00 horas (horário local). Os interessados poderão obter informações e esclarecimentos no mesmo endereço.**

PREGOEIRA:

**GRAZIELE BARBOSA DA SILVA**

DECRETO Nº. 002, DE 03 DE JANEIRO DE 2019, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

## 9. OBJETO DA LICITAÇÃO

---

**9.1** - O objeto da presente licitação é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRODUÇÃO DE VÍDEOS, PARA FUNCIONAMENTO DA TV CÂMARA DE BARREIRAS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS, SOFTWARES E PROFISSIONAIS NECESSÁRIOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS/BA.**

**9.2** - As quantidades e a discriminação detalhada dos serviços/materiais objeto deste edital constam no Termo de Referência (anexo I) e formulário de Proposta de Preços (anexo II), qual faz parte integrante deste Edital.

## 10. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

---

**10.1** - Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

**10.2** - Não poderão participar da presente licitação, as empresas que:

- a) Estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal de Barreiras/BA;
- b) Tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- c) Encontra-se sob falência ou concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- d) Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresa em consórcio.
- e) Empresa que tenham sócios, diretores ou responsáveis técnicos que tenham vínculo empregatício com a Câmara Municipal de Barreiras/BA.

## 11. DO CREDENCIAMENTO

---

**11.1** - No dia, hora e local estipulados no preâmbulo deste edital, as licitantes poderão estar representadas por agentes credenciados, com poderes para formular lances, negociar preços, interpor e desistir de recursos em qualquer fase da licitação, bem como praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

**11.2** - No ato do credenciamento, o representante de cada licitante, deverá entregar à Pregoeira ou Equipe de Apoio, em separado de qualquer dos envelopes, **documento oficial de identificação com foto** e os seguintes documentos:

- a) Declaração de ciência e cumprimento para fins de habilitação (modelo anexo IV);
- b) Procuração pública ou particular do representante legal da empresa, comprovando os poderes para formular lances verbais de preços, em conformidade com o item 11.6;
- c) Cópia autenticada da seguinte documentação, conforme o caso:
  - I** cédula de identidade dos sócios ou empresário individual; e
  - II** registro comercial, no caso de empresa individual;
  - III** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, (caso o contrato social em vigor não apresente o nome do sócio administrador e o ramo de atividade da empresa, a mesma deverá apresentar também a alteração que contenha estes dados);



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**IV** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**V** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir;

d) Comprovação de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (para as licitantes que assim se enquadrarem) da forma que segue abaixo:

**I** Certidão simplificada expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, expedida a menos de 180 (cento e oitenta) dias contados da data de abertura do certame, que comprove a condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

**II** Declaração firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias da abertura da licitação (modelo anexo VII).

**Parágrafo Único** – Em hipótese alguma serão aceitos documentos diferentes dos citados acima para efeito de comprovação do enquadramento de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

**11.3** - A não entrega da Declaração de ciência e cumprimento para fins de habilitação exigida no subitem 11.2, alínea "a" deste Edital implicará em não recebimento, por parte da Pregoeira, dos envelopes contendo Proposta de Preços e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

**11.4** - A não entrega dos documentos de Enquadramento de Microempresa ou de Empresa de Pequeno Porte, ou apresentação diferente do exigido no subitem 11.2, alínea "d" deste edital implicará na anulação do direito da mesma em usufruir o regime diferenciado garantido pela Lei Complementar 123/06.

**11.5** - Cada licitante credenciará apenas 01 (um) representante, que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.

**11.5.1** - Cada responsável supracitado poderá representar apenas uma empresa licitante.

**11.6** - No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração (modelo anexo VI), somente será aceita com firma reconhecida de dirigentes, sócios ou proprietários da empresa proponente e deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social ou extrato consolidado ou da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos a assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**11.7** - A ausência de representante não excluirá a licitante do certame e seus envelopes serão admitidos desde que atendam as exigências do edital e venham acompanhados dos documentos descritos nas alíneas "a" e "c" do item 11.2, prosseguindo-se com os demais atos do pregão mesmo com essa ausência.

**11.7.1** - A ausência de representante legal implicará de imediato, na impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como na perda do direito de interpor recurso das decisões da Pregoeira, ficando a licitante impedida de se manifestar durante os trabalhos.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Clériston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**11.8** - Após o início da fase de credenciamento a Pregoeira não mais aceitará novas licitantes para participação do certame.

## **12. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO**

---

**12.1** - Terminada a fase de credenciamento a Pregoeira receberá os envelopes de Proposta e Habilitação de todos os licitantes, inclusive dos não credenciados, que deverão estar identificados conforme segue:

ENVELOPE I – PROPOSTA DE PREÇOS  
CÂMARA MUN. DE BARREIRAS  
NOME COMPLETO DA LICITANTE  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2019**

ENVELOPE II – DOC. DE HABILITAÇÃO  
CÂMARA MUN. DE BARREIRAS  
NOME COMPLETO DA LICITANTE  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2019**

**12.2** - Os documentos necessários à participação na presente licitação, deverão ser apresentados em original, ou por cópia com autenticação procedida por tabelião, pela Pregoeira ou equipe de apoio da Câmara Municipal de Barreiras/BA, ou ainda pela juntada da (s) folha (s) de órgão da imprensa oficial onde tenha(m) sido publicado(s).

**12.3** - A autenticação, quando feita pela pregoeira, por integrantes da equipe de apoio da Câmara Municipal, poderá ser efetuada em horário de expediente (07:00 às 13:00 horas (horário local)), na sala de licitações da Câmara Municipal, situada na Avenida Clériston Andrade, nº. 1353, Bairro São Miguel, Barreiras/BA, munido de originais e cópias, até o último dia útil anterior à realização da sessão de abertura.

**12.4** - Os documentos necessários para participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes às propostas e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil (Língua Portuguesa).

**12.5** - Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados, mediante reconhecimento da assinatura do tabelião ou notário do país de origem, que tiver reconhecido a firma do emitente de tais documentos além de serem traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

**12.6** - O CNPJ/MF a ser indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação, deverá ser o mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente faturará e fornecerá o objeto da presente licitação.

**12.7** - Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fac-símile, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

**12.8** - Concluídas a fase de recepção dos documentos exigidos na licitação, a Pregoeira promoverá a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, conferindo-as e rubricando todas as suas folhas.

**12.9** - Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

## **13. DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº 01)**

---

**13.1** O envelope "Proposta de Preço" deverá conter a proposta de preço da licitante, que deverá atender aos seguintes requisitos:



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**I** – Ser apresentada no formulário fornecido pela Câmara Municipal de Barreiras, Anexo II deste edital, ou em formulário próprio que deverá ser digitado eletronicamente, contendo as mesmas informações exigidas no referido formulário, assinado por quem de direito, em 01 (uma) via, no idioma oficial do Brasil, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, constando o preço de cada item, expresso em reais (R\$), com 02 (dois) dígitos após a vírgula no valor unitário, em algarismos arábicos, conforme o formulário mencionado acima, devendo todas as folhas ser rubricadas;

**II** – Descrição das características dos serviços/materiais deverá atender ao disposto nos Anexos I e II;

**III** – Preço unitário e total do objeto licitado, bem como preços completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, garantias e quaisquer outros ônus que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado e constante da proposta;

**IV** – Indicar a razão social da empresa licitante, número de inscrição no CNPJ do estabelecimento da empresa que efetivamente irá fornecer o objeto da licitação, endereço completo, telefone e endereço eletrônico (e-mail), se houver;

**13.2** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão as da proposta. Ocorrendo divergência entre o valor unitário e total para os itens do objeto do edital, será considerado o primeiro.

**13.3** Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**13.4** A proposta de preços será considerada completa, abrangendo todos os custos com a entrega do objeto licitado, conforme disposto no item 13.1, inciso III deste Edital.

**13.5** Serão desclassificadas as propostas que não atendam as exigências deste ato convocatório.

**13.6** A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista neste edital.

**13.7** A proposta terá validade obrigatória de 60 (sessenta) dias, a contar da data da abertura dos envelopes.

**13.8** A proposta não poderá ser alterada nos quantitativos dos itens bem como na especificação dos mesmos, sendo que quaisquer alterações feitas serão desconsideradas, valendo as especificações constantes da Planilha de Preços do presente edital.

**13.9** Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas, implica em submissão a todas as condições estipuladas neste edital e seus anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação federal mencionada no preâmbulo deste edital.

#### **14. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE N° 02)**

---

**14.1** - A documentação deverá ser apresentada de acordo com o disposto neste edital e conter, obrigatoriamente, todos os requisitos abaixo, sob pena de inabilitação:



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

#### 14.2 - Documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista:

**14.2.1** - Prova de inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), com CNAE compatível com o objeto desta licitação, expedido a menos de 180 (cento e oitenta) dias da data da abertura da licitação;

**14.2.2** - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, em vigência, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei, a ser emitida pela Caixa Econômica Federal – CEF;

**14.2.3** - Certidão Conjunta de Regularidade a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União e Seguridade Social (CND) do INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

**14.2.4** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei;

**14.2.5** - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal (Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Municipais) do domicílio ou sede do proponente, ou outras equivalentes na forma da Lei;

**14.2.6** - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º. de maio de 1943 ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao)).

**14.2.7** - Certidão Negativa no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de Improbidade Administrativa (Acórdão nº. 1793/2011 – TCU – Plenário), emitida através do Portal do Conselho Nacional de Justiça em [www.cnj.jus.br](http://www.cnj.jus.br), em nome da empresa licitante, expedida a menos de 30 (trinta) dias.

#### 14.3 - Documentação relativa à qualificação econômico-financeira:

**14.3.1** - Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentados na forma da lei, com os termos de abertura e encerramento do Livro Diário devidamente registrados na Junta Comercial de origem, que comprovem a situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS – DISPONIBILIDADE INTERNA (IGP-DI), publicado pela Fundação Getúlio Vargas (FGV) ou de outro indicador que o venha substituir.

**14.3.2** - Declaração firmada pela licitante, atestando que os dados referentes à apresentação dos cálculos correspondentes aos índices abaixo especificados, foram extraídos do balanço do último exercício social já exigível, não sendo admitida a apresentação de fórmulas diversas abaixo indicadas:

##### Índice de Liquidez Corrente - ILC

$$ILC = \frac{AC}{PC} \quad ILC \geq 1,0$$

##### Índice de Liquidez Geral - ILG

$$ILG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP} \quad ILG \geq 1,0$$



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

#### **Grau de Endividamento Total - GET**

$$\text{GET} = \frac{\text{PC} + \text{ELP}}{\text{AT}} \quad \text{GET} \leq 0,5$$

Sendo:

AC = Ativo Circulante;

PC = Passivo Circulante;

RLP = Realizável a Longo Prazo;

ELP = Exigível a Longo Prazo;

AT = Ativo Total.

**14.3.3** - Comprovação de capital social mínimo de 10% (dez por cento) de acordo o art. 31, § 2º e § 3º da Lei nº. 8.666/1993, devidamente integralizado, através de Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado da sede do Licitante.

**14.3.4** - Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da licitante (caso na certidão não conste prazo de validade, será considerada válida por até 30 (trinta) dias a contar da data da sua expedição).

#### **14.4 - Documentação relativa à qualificação técnica:**

**14.4.1** - Apresentação de atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a realização serviços compatíveis em características com o objeto desta licitação. Não serão aceitos atestados emitidos por empresas do mesmo grupo empresarial do concorrente ou pelo próprio concorrente, ou por empresas das quais participem como sócios ou diretores do concorrente, ou ainda das empresas das quais o concorrente integre o seu quadro, bem como empresas que concorrem a esta licitação.

**14.4.2** - Certidão de cadastro no sistema de aeronaves não tripuladas (Drone) emitido pela Agência Nacional de Aviação Civil.

**14.4.3** - Certificado de Homologação de aeronave não tripulada (Drone) emitido pela Agência Nacional de Telecomunicações.

**14.4.4** - Comprovação de Registro na Agencia Nacional do Cinema.

#### **14.5 – Documentação e informações complementares:**

**14.5.1** - Alvará de Localização e Funcionamento, em vigor na data de sua apresentação, expedido pela Prefeitura Municipal da jurisdição fiscal da pessoa jurídica

**14.5.2** - Declaração da Licitante, que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou menor de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos (modelo anexo V).

**14.5.3** - Na análise da documentação de habilitação a pregoeira poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação das licitantes.

### **15. DO JULGAMENTO**

**15.1** - O julgamento da licitação será dividido em duas etapas (Classificação das propostas e Habilitação) e obedecerá, quanto à classificação das propostas, ao critério de menor preço do objeto deste Edital.

**15.1.1** - A etapa de classificação de preços, que compreenderá a ordenação das propostas de todas as licitantes, classificação das propostas passíveis de ofertas de lances verbais, das licitantes proclamadas para tal, classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada, quanto ao valor.





# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**15.1.2** - Durante a etapa de lances não será permitido o uso de celulares para a consulta de preços. Quando convocado pela Pregoeira, o licitante desejar efetuar ligações para consulta de preços, ou estiver ausente da sala de licitações seja qual for o motivo, o mesmo perderá o direito ao lance e será excluído da etapa de lances.

**15.1.2.1** - Somente serão aceitas as consultas efetuadas via telefone na fase de negociação caso o preço do licitante não esteja compatível com o preço médio obtido na consulta ao mercado, quando este tiver interesse em cobrir o preço apurado na pesquisa de mercado.

**15.1.2** - A etapa de habilitação compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope nº. 02 "Documentos de Habilitação" da licitante classificada em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente Edital.

**15.2** - Etapa de Classificação de Preços:

**15.2.1** - Serão abertos os envelopes "Proposta de Preços" de todas as licitantes.

**15.2.2** - A Pregoeira informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento/serviço do objeto da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

**15.2.3** - A Pregoeira fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem crescente, de todas as licitantes.

**15.2.4** - A Pregoeira classificará a licitante da proposta de menor preço por GLOBAL e aquelas licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10 % (dez por cento), relativamente a de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

**15.2.4.1** - O valor máximo, em reais, das propostas a serem admitidas para a etapa de lances verbais, conforme subitem 15.2.4, será o valor da proposta válida de menor preço, multiplicado por 1,10 (um vírgula dez), desprezando-se a terceira casa decimal.

**15.2.5** - Quando não houver, pelo menos, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas, até o máximo 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**15.2.6** - Em seguida, será iniciada a fase de apresentação de lances verbais a serem propostos pelos representantes das licitantes classificadas para tanto, lances verbais estes que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, ficando esclarecido que o valor do primeiro lance verbal deverá ser inferior ao valor da menor proposta escrita ofertada.

**15.2.7** - A Pregoeira convidará os representantes das licitantes classificadas (para os lances verbais), a apresentarem, individualmente, lances verbais, a partir da proposta escritas classificadas como menor preço, prosseguindo sequencialmente, em ordem decrescente de valor.

**15.2.8** - A pregoeira poderá estabelecer lances mínimos a serem ofertados de acordo com o objeto a ser adquirido.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**15.2.9** - Caso não mais se realizem lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de MENOR PREÇO GLOBAL.

**15.2.10** - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais para esse objeto, ficando sua última proposta registrada para classificação, na final da etapa competitiva.

**15.2.11** - Caso não se efetive nenhum lance verbal, será verificado a compatibilidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**15.2.12** - Declarada encerrada a etapa competitiva e classificadas as propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao valor, decidindo motivada e expressamente a respeito.

**15.2.13** - Se a oferta não for aceitável, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda integralmente ao Edital.

**15.2.14** - Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e classificadas, e não se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na mesma sessão do Pregão.

**15.2.15** - Nas situações previstas nos subitens 15.2.10 e 15.2.13, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o representante credenciado para que seja obtido o melhor preço para a administração.

**15.2.16** - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às sanções administrativas constantes do item 23, deste Edital.

**15.2.17** - Será desclassificada a proposta que contiver preço ou entrega dos serviços/materiais condicionados a prazos, descontos, vantagens de qualquer natureza não previstos neste Pregão.

**15.2.18** - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

**15.3 - Em caso de participação de licitante que detenha a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte nos termos da Lei 123/06, serão observado o seguinte:**

- a) Será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquela situação em que as propostas apresentadas pela microempresa e empresa de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta melhor classificada apresentada por empresa que não estiver amparada por esta lei complementar.
- b) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar novo lance de preço no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após a notificação por parte da Pregoeira, sob pena de preclusão.
- c) Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs ou EPPs remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.
- d) No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se enquadrem no disposto na alínea "b",



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.

- e) Na hipótese da não contratação nos termos previstos na alínea “b”, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

#### **15.4 - Etapa de Habilitação, Declaração da Licitante Vencedora e Adjucação:**

**15.4.1** - Efetuados os procedimentos previstos no item 15.2 e 15.3 deste Edital, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira anunciará a abertura do envelope referente aos “Documentos de Habilitação” desta licitante.

**15.4.2** - As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os que apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital, serão inabilitadas.

**15.4.3** - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**15.4.4** - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a microempresa ou empresa de pequeno porte terá assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Câmara Municipal, caso apresente alguma restrição pertinente à documentação de regularidade fiscal, para a devida regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, negativa.

**Parágrafo Único** – A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**15.4.5** - Constatado o atendimento das exigências previstas neste Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação, pela própria Pregoeira, na hipótese da inexistência de recursos, ou desistência de sua interposição, e pela autoridade titular do órgão promotor do certame, na hipótese de existência de recursos e desde que imprevistos, face ao reconhecimento da regularidade dos atos procedimentais.

**15.4.6** - Se a licitante desatender as exigências licitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame, pela Pregoeira.

**15.4.7** - Da sessão do Pregão, será lavrada ata circunstanciada, que mencionará as licitantes credenciadas, as propostas escritas e as propostas verbais finais apresentadas, a ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos, devendo ser a mesma assinada, ao final, pela Pregoeira, sua equipe de apoio e pelo(s) representante(s) credenciado(s) da(s) licitante(s) ainda presente(s) à sessão.

**15.4.8** - Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder da Pregoeira, devidamente lacrados, até que seja retirada a nota de empenho pela licitante vencedora. Após esse fato, ficarão por



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

vinte dias correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo esse prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

**15.4.9** - Ao final da sessão, na hipótese de inexistência de recursos, ou desistência de sua interposição, será feita pela Pregoeira, a adjudicação do objeto da licitação à licitante declarada vencedora, com posterior encaminhamento dos autos a Autoridade Competente da Câmara Municipal de Barreiras, para homologação do certame e decisão quanto à contratação; na hipótese de existência de recursos, os autos serão encaminhados à Procuradoria da Câmara Municipal para apreciação e parecer, e em caso de desprovisionamento, adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora, homologação do certame e decisão quanto à contratação.

## **16. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

---

**16.1** - Ao final da sessão, depois de declarada a licitante vencedora do certame, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**16.2** - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante em recorrer, ao final da sessão do Pregão, importará na preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira à licitante vencedora.

**16.3** - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**16.4** - Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Câmara Municipal de Barreiras.

**16.5** - A fase recursal deverá ser formalmente anunciada pela Pregoeira, que consultará as licitantes representadas sobre sua intenção de recorrer ou não, e declarará, expressamente, que só serão conhecidos os recursos interpostos antes do término da sessão.

## **17. DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

---

**17.1** - As obrigações decorrentes desta licitação, a serem firmadas entre a Câmara e a licitante vencedora, serão formalizadas através de Contrato, observando-se as condições estabelecidas neste Edital, seus Anexos, na legislação vigente e na proposta do licitante vencedor.

**17.2** - A Câmara convocará formalmente a licitante vencedora para assinar o Contrato, que deverá comparecer dentro do prazo de 03 (três) dias consecutivos, contados a partir da convocação.

**17.3** - O prazo estipulado no subitem 17.2 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Câmara Municipal.

**17.4** - A Pregoeira poderá, quando a convocada não assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidas neste Edital, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma licitante que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**17.5** - O prazo da contratação será de **12 (DOZE) MESES**, podendo ser prorrogado desde que haja interesse entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

#### **18. DO PREÇO E DO REAJUSTE**

**18.1** - Os preços são fixos e irremovíveis, durante o primeiro ano de contrato. Após o primeiro ano ou décimo segundo mês do contrato e a cada período de 12 meses, caso haja interesse na prorrogação amparada no artigo 57, inciso II, da Lei Federal 8.666/93, a Câmara Municipal de Barreiras poderá atualizar os preços com base na variação do IGPM-FGV do período.

**18.2** - Fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial deste contrato, desde que configurada e cabalmente demonstrada qualquer das hipóteses do artigo 65, inciso II, alínea "d", e §5º da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **19. DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO**

**19.1** - As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão à conta do orçamento da CONTRATANTE, aprovado para o exercício de 2019 e seguintes se houver prorrogação/aditamento:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	<b>01.01.01</b>	CÂMARA MUNICIPAL
PROJETO ATIVIDADE	<b>01.031.001.1.001</b>	GESTÃO DAS AÇÕES DA TV E RÁDIO CÂMARA
ELEMENTO DE DESPESA	<b>3.3.9.0.39.00</b>	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

#### **20. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**20.1** - A execução dos serviços deverão ser prestadas conforme Termo de Referência (anexo I) deste edital.

#### **21. DO PAGAMENTO**

**21.1** - O pagamento devido ao contratado será efetuado mensalmente até o dia 25 (vinte e cinco) de cada mês, considerando o ponto de corte no dia 20 (vinte) de cada mês, mediante apresentação de Notas Fiscais de Prestação de Serviços acompanhadas das requisições que as originaram. Os pagamentos serão processados via transferência bancária.

**21.2** - A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

**21.3** - Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**21.4** - O pagamento só será efetuado após a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações, apresentando as seguintes certidões:

- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, em vigência, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei, a ser emitida pela Caixa Econômica Federal – CEF.
- Certidão Conjunta de Regularidade a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União e Seguridade Social (CND) do INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual por meio da apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal por meio da apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, relativa aos tributos fiscais, expedida pela Secretaria Municipal sede da licitante;
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º. de maio de 1943 ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao));

**21.5** - A critério da contratante poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicados em decorrência da irregular execução contratual.

**21.6** - A nota fiscal deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**21.7** - A nota fiscal deverá ser preenchida com as descrições dos itens constantes na Ordem de Fornecimento/Serviço, bem como quantidade, valor unitário, valor total de cada item e valor total da nota, ou seja, em conformidade com a proposta de preços apresentada no processo licitatório.

**21.8** - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, por culpa do Contratante, o valor devido será acrescido de encargos moratórios calculados desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento, o valor original deverá ser atualizado pelo IGPM-DI da FGV, acrescido de 0,5% (meio por cento) de juros de mora por mês ou fração.

## **22. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

---

**22.1** - As obrigações da Contratada e da Contratante deverão ser obedecidas em conformidade com o Termo de Referência (anexo I) e Minuta de Contrato (anexo III) deste edital.

## **23. DAS PENALIDADES**

---

**23.1** - Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento/serviço do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

**23.2** - Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

**I** - advertência;

**II** - multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato,

**III** - suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **02 (dois) anos** e,

**IV** - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**23.3** - Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame,



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**23.4** - As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentados em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**23.5** - As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pela Câmara Municipal no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

## **24. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

---

**24.1** - Os interessados poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente edital por irregularidade comprovada, encaminhando solicitação via correio ou protocolizando no endereço discriminado no item 8 deste edital, até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, sendo que não serão recebidas solicitações via e-mail, desta forma cabendo a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

**24.2** - Não serão reconhecidas as impugnações interpostas, quando já decorridos os respectivos prazos legais.

**24.3** - Acolhida a petição impugnando o ato convocatório será designada nova data para a realização do certame.

## **25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

---

**25.1** - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as empresas interessadas atendido os interesses públicos e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

**25.2** - O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualidades e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do mesmo, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação.

**25.3** - É facultado a Pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

**25.4** - Nenhuma indenização será devida à licitante, em caso de revogação deste Edital, nos termos do item 25.6 e a homologação do resultado desta licitação não implicarão em direito à contratação.

**25.5** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Câmara Municipal de Barreiras, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**25.6** - O Presidente da Câmara Municipal poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49, da lei nº 8.666/93.

**25.7** - No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não prejudicar a formulação das propostas.

**25.8** - Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente exclusivamente o Foro da Comarca de Barreiras/BA.

**25.9** - Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.

**25.10** - Os casos omissos serão resolvidos pela Pregoeira.

**25.11** - Fazem parte integrante deste edital:

**Anexo I** - Termo de Referência;

**Anexo II** - Modelo de Proposta de Preços;

**Anexo III** - Minuta do Contrato;

**Anexo IV** - Declaração de ciência e cumprimento para fins de habilitação;

**Anexo V** - Declaração de não emprego a Menor de Idade;

**Anexo VI** - Carta de Credenciamento;

**Anexo VII** - Declaração do Representante Legal da Empresa Lei 123/06.

Barreiras-Ba, 27 de junho de 2019.

**GRAZIELE BARBOSA DA SILVA**

Pregoeira

**GLAUTHER CLAUDINO PINHEIRO**

Membro da Equipe de Apoio

**MARCOS OLIVEIRA ROCHA**

Membro da Equipe de Apoio





# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.  
Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628  
Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

#### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número 016/2019
---	--------------------

#### 1. OBJETO:

**1.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRODUÇÃO DE VÍDEOS, PARA FUNCIONAMENTO DA TV CÂMARA DE BARREIRAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DESTE TERMO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS/BA.**

**1.2 -** Disponibilização de equipamentos de áudio e vídeo para produção, captação, edição e finalização de conteúdos para a TV Câmara de Barreiras no canal aberto digital, em total concordância com o Regimento Interno desta Casa Legislativa.

**1.3 -** Disponibilização de software de automação e equipamentos para produção, transmissão de dados, digitalização e exibição de conteúdo multimídia em painel eletrônico de votação e controle digital de todos os eventos das sessões plenárias, em total concordância com o Regimento Interno desta Casa Legislativa.

**1.4 -** Disponibilização de pessoal especializado para operação e produção de conteúdos para os sistemas da TV Câmara e Painel Eletrônico de conteúdo digital do Plenário do Legislativo.

#### 2. JUSTIFICATIVA:

**2.1 -** A contratação do objeto se justifica para atender as necessidades do Legislativo Municipal, na execução das atividades operacionais, técnicas e de produção de conteúdo da TV Câmara de Barreiras e Painel Eletrônico de conteúdo digital para o Plenário.

#### 3. QUANTITATIVO:

**3.1 -** A contratada prestará o serviço pelo período de 12 (doze) meses, disponibilizando à contratante os serviços constante deste Termo Referencial asseverando os serviços dentro do quantitativo e especificações técnica previstas a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.
01	Prestação de serviços com disponibilização de equipamentos de áudio e vídeo, e profissionais necessários para produção, captação, edição e finalização de conteúdos para a TV Câmara de Barreiras no canal aberto digital com gestão de jornalismo, arquivamento das sessões legislativas ordinárias e extraordinárias e conteúdos audiovisuais, de acordo com as especificações e quantitativos indicados neste Termo de Referência.	MÊS	12
02	Prestação de serviços com disponibilização de software de automação e equipamentos para produção, transmissão de dados, digitalização e exibição de conteúdo multimídia em painel eletrônico de votação e controle digital de todos os eventos das sessões plenárias, de acordo com as especificações e quantitativos indicados neste Termo de Referência.	MÊS	12

**4. REGIME DE EXECUÇÃO:** Indireta, empreitada por preço global.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

#### **5. LOCAL DE ENTREGA:**

**5.1** - A prestação dos serviços, objeto deste termo, deverá ocorrer nas dependências da Câmara Municipal de Barreiras, situada na Avenida Clériston Andrade, nº. 1353, Bairro São Miguel, Barreiras/BA.

#### **6. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**6.1** - Todo o conteúdo produzido pela produção na gestão de jornalismo pelo redator, estará subordinado à direção, aceitação, e orientação da Presidência da Câmara Municipal, Diretoria da TV Câmara de Barreiras e Diretoria administrativa da Câmara Municipal que aprovará ou não o conteúdo produzido.

**6.2** - Não caberá a CONTRATADA qualquer tipo de ingerência à grade de programação e veiculação da TV Câmara de Barreiras.

**6.3** - Todo conteúdo produzido e exibido pelo painel eletrônico será disponibilizado digitalmente para todo vereador através do software instalado em notebook.

**6.4** - A CONTRATADA, fornecerá sempre que solicitada pela CONTRATANTE, a captação com Drone de imagens aéreas resolução FULLHD (1920X1080), com certificação digital pela ANAC, piloto com credenciamento e carteira de habilitação em voos profissionais.

**6.5** - Nos preços contratados estão incluídos todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da CONTRATADA, como materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela CONTRATADA das suas obrigações.

**6.6** - Designar de sua estrutura administrativa um preposto responsável pelo acompanhamento e perfeita execução dos serviços contínuo e ininterrupto, bem como, pelos que permaneçam no local do trabalho, um que será o responsável e que possa tomar as providências pertinentes para que sejam corrigidas todas as falhas detectadas.

**6.7** - Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução dos serviços.

**6.8** - Efetuar pontualmente o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do objeto do presente contrato, bem como observar e respeitar as Legislações Federal, Estadual e Municipal, relativas aos serviços prestados.

**6.9** - Instruir os empregados que irão prestar os serviços, encaminhando pessoas portadoras de boas condutas e capazes de realizar os serviços ora contratados.

**6.10** - Pagar os salários e encargos sociais devidos pela sua condição de única empregadora do pessoal designado para execução dos serviços ora contratados, inclusive indenizações decorrentes de acidentes de trabalho, demissões, obrigando-se, ainda, ao fiel cumprimento das legislações trabalhista e previdenciária, sendo-lhe defeso invocar a existência deste contrato para tentar eximir-se destas obrigações ou transferi-las para o CONTRATANTE.

**6.11** - Apresentar mensalmente ao CONTRATANTE cópia da folha de pagamento dos seus empregados vinculados ao presente contrato, na forma prevista no §5º do art. 31 da Lei 8.212/98.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**6.12** - Comprovar mensalmente o recolhimento das Contribuições Sociais e Previdenciárias (INSS, FGTS e PIS), sob pena de, em caso de recusa ou falta de exibição dos mesmos, inclusive da folha de pagamento, ser susgado o pagamento de quaisquer faturas que lhes forem devidas até o cumprimento desta obrigação.

**6.13** - Fornecer o fardamento padrão nas quantidades previstas, crachás de identificação e todo e qualquer material necessário ao bom desempenho do serviço.

**6.14** - Adimplir os fornecimentos exigidos pelo instrumento convocatório e pelos quais se obriga, visando à perfeita execução deste contrato.

**6.15** - Manter, sob sua exclusiva responsabilidade, toda a supervisão, direção e recursos humanos para execução completa e eficiente dos serviços do objeto deste contrato.

**6.16** - Zelar pela boa e completa execução dos serviços contratados e facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação fiscalizadora do preposto designado pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente às observações e exigências que lhe forem solicitadas.

**6.17** - Responder perante o CONTRATANTE pela conduta, frequência, pontualidade e assiduidade de seus empregados e efetuar as substituições daqueles que venham a se ausentar do serviço, por motivo justificado ou não, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE, bem como comunicar ao CONTRATANTE, antecipadamente, todo e qualquer afastamento, substituição ou inclusão de qualquer um dos seus empregados vinculados à execução do presente contrato.

**6.18** - Respeitar e fazer com que seus empregados respeitem as normas de segurança do trabalho, disciplina e demais regulamentos vigentes no CONTRATANTE, bem como atentar para as regras de cortesia no local onde serão executados os serviços.

## **7. DA DISPONIBILIZAÇÃO DO MATERIAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

### **7.1 - Das qualificações e horários dos funcionários que a CONTRATADA deverá disponibilizar para CONTRATANTE:**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DE PESSOAL
01	02 (dois) produtores de conteúdo, sendo 01 (um) pelo período da manhã (08h às 14h) e 01 (um) pela tarde (13h às 19h), sendo que às terças e quartas feiras, os horários serão ajustados para cobertura/edição/finalização das sessões ordinárias e extraordinárias da Câmara Municipal de Barreiras no período noturno a partir das 19h, com experiência em produção de jornalismo / cultura e rotinas de redação de TV.
02	03 (três) editores (as) de vídeo, sendo 02 (dois) pelo período da manhã (08h às 14h) e 01 (um) pela tarde (13h às 19h) sendo que às terças e quartas feiras, os horários serão ajustados para cobertura/edição/finalização das sessões ordinárias e extraordinárias da Câmara Municipal de Barreiras no período noturno a partir das 19h com experiência/conhecimento na plataforma de editoração da Adobe (Adobe Premier/Adobe After Effects/Adobe Encore/adobe Photoshop).
03	02 (dois) operadores de câmera, sendo 01 (um) pelo período da manhã (08h às 14h) e 01 (um) pela tarde (13h às 19h), sendo que às terças e quartas feiras, os horários serão ajustados para cobertura/registo/captação das sessões ordinárias e extraordinárias da Câmara Municipal de Barreiras no período noturno a partir das 19h, com experiência comprovada no manuseio



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

	de câmeras Broadcast, documentários e ou atuação em jornalismo.
04	02 (dois) repórteres 01 (um) pelo período da manhã (08h às 14h) e 01 (um) pela tarde (13h às 19h), sendo que às terças e quartas feiras, os horários serão ajustados para cobertura/registro das sessões ordinárias e extraordinárias da Câmara Municipal de Barreiras no período noturno a partir das 19h.
05	01 (um) apresentador de TV pelo período da manhã (08h às 14h), sendo que às terças e quartas feiras, os horários serão ajustados para cobertura/registro das sessões ordinárias e extraordinárias da Câmara Municipal de Barreiras no período noturno a partir das 19h.

#### 7.2 - Dos equipamentos que a CONTRATADA deverá disponibilizar para a TV CÂMARA:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	UNID.	QUANT.
01	<b>Unidade de externa para captação de imagens:</b> 01 (um) câmera de áudio e vídeo com resolução de imagem FULLHD (1920X1080) 01(um) microfone de mão sem fio, 01 (um) microfone de lapela sem fio, 01 (um) kit de iluminação tipo sungun com duas baterias, 04 (quatro) baterias para alimentação das câmeras, 03 cartões memoria flash para gravação de imagens.	UNID.	01
02	<b>Ilha de edição não linear:</b> 01 ilha de edição de áudio e vídeo, com software para processamento em tempo real, 01 (um) monitor de som, 02 (dois) monitores de vídeo com resolução FULLHD (1920X1080) HD de armazenamento com 09 terabytes.	UNID.	01
03	<b>Drone para captação de imagens aéreas:</b> 01 Drone completo com captação de imagens com resolução FULLHD (1920X1080), com certificação digital pela ANAC, piloto com credenciamento e carteira de habilitação em voos profissionais.	UNID.	01
04	<b>Kit para estúdio:</b> 01(um) teleprompter, iluminação fria completa para estúdio com temperatura de cor em 5600 graus kelvin com 02 (duas) luzes frontal kino flood, (02) duas backlight fresnel, 04 (quatro) tripés para luzes e 08 (oito) lâmpadas reservas.	UNID.	01

#### 7.3 - Dos equipamentos que a CONTRATADA deverá disponibilizar para o PAINEL ELETRÔNICO:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS/SOFTWARE	UNID.	QUANT.
01	<b>Projeter FULLHD:</b> 01 (um) projetor com resolução de imagem FULLHD (1920X1080), conexão HDMI, projeção de 250 polegadas e luminância com 4800 ansi lumens.	UNID.	01
02	<b>Processador para geração de conteúdo digital:</b> 01 (um) computador com processador i5, HD de 01 terabyte e 16 Gigas de RAM com Windows 10.	UNID.	01
03	<b>Televisão de alta definição:</b> Televisores LED com resolução FULLHD (1920X1080), de 60 polegadas e conexão HDMI.	UNID.	02
04	<b>Licença de Software:</b> software de automação para produção, transmissão de dados, digitalização e exibição de conteúdo multimídia em painel eletrônico de votação e	UNID.	01



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

controle digital de todos os eventos das sessões plenárias do Legislativo Municipal.

#### **OBSERVAÇÕES:**

O software que atenderá o painel eletrônico de votação deverá possuir no mínimo os seguintes módulos para um melhor desempenho dos serviços:

#### **Módulo Painel Multimídia**

Painel para a visualização da presença dos parlamentares, acompanhamento das votações, registro de votos e resultado em tempo real, com exibição dos diversos momentos das sessões plenárias, através de mensagens instantâneas e conteúdos multimídia.

#### **Módulo Terminal Multimídia do Presidente**

Controle do presidente para gerenciar o processo de votação, recomposição de quórum, controle do tempo de fala dos parlamentares, abertura/encerramento da votação, controle de microfone e acionamento de sinal sonoro.

#### **Módulo Terminal do Parlamentar**

Terminal onde os parlamentares registrem sua presença e voto através de senha e/ou registro biométrico.

#### **Módulo Terminal do Operador**

Terminal de registro de atividades, cadastro de matérias e votações das sessões plenárias, onde o operador cadastra a pauta do dia, propostas de lei, nome e partidos dos parlamentares, emite resumo da ata e diversos relatórios.

#### **Módulo Controle de Microfones**

Permite o gerenciamento automático do microfone da tribuna e dos microfones dos parlamentares pelo presidente.

#### **Módulo Cronômetro para Orador e Aparteante**

Permite maior visibilidade e controle do tempo do parlamentar em oratória em sincronia com o cronômetro do painel.

#### **Módulo Gravação e Transmissão de Sessões**

Permite a gravação da sessão plenária e vinculação através de internet ou outro meio de comunicação.

#### **Módulo Ata Resumida**

Permite o resumo eletrônico em texto da ata da reunião plenária e leitura eletrônica da mesma.

#### **Módulo Integrador**

Permite a integração do Sistema Eletrônico de Votação com a internet e outros sistemas.



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

#### **8. DO RECEBIMENTO DO OBJETO:**

**8.1** - Nos termos do art. 73 da Lei n.º 8.666/1993, o **recebimento dos serviços** dar-se-á da seguinte forma:

a) **Provisoriamente**, no momento da entrega de cada nota fiscal referente aos serviços realizados;

b) **Definitivamente**, dentro do prazo de até cinco dias úteis contados da data de recebimento provisório e após a comprovação da sua perfeita execução e do cumprimento das demais condições estabelecidas neste instrumento.

**8.2 - A Atestação dos serviços mensais contínuos será realizada pela Diretoria da TV Câmara e Diretoria Administrativa da Câmara Municipal.**

#### **9. UNIDADE FISCALIZADORA:**

**9.1** - O acompanhamento da execução dos serviços e fiscalização do contrato será realizado pelo Servidor Nomeado **Sr. Georg Haendel Alves Medeiros – Diretor da TV Câmara (e-mail: [georgmedeiros@gmail.com](mailto:georgmedeiros@gmail.com) – Fone: (77) 9.9983-6346)**, indicado na forma do art. 67 da Lei 8.666/93.

**9.2** - À Fiscalização caberá:

I. Determinar os reparos, correções, substituições ou o refazimento, no total ou em parte, do objeto da contratação em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei 8.666/93;

II. Acompanhar a execução do objeto da contratação e atestar seu recebimento, provisório e definitivo;

III. Encaminhar as respectivas notas fiscais ao setor competente para o pagamento.

**9.3** - O fiscal anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do objeto da contratação, encaminhando oportunamente à Administração da contratante, para as providências cabíveis, as questões que excederem as atribuições e competências da fiscalização.

**9.4** - O acompanhamento e a fiscalização da contratação pelo contratante não excluem nem reduzem as responsabilidades da contratada, nos termos do art. 70 da Lei 8.666/93.

#### **10. DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES:**

**10.1** - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATADA:

**I** Executar os serviços licitados de conformidade com as especificações constantes do Termo de Referência e da Planilha da Proposta de Preços, e dentro dos padrões normais de qualidade, os quais serão executados na sede da CÂMARA MUNICIPAL;

**II** Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessário à execução do objeto contratual, inclusive os encargos relativos à legislação trabalhista;



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**III** Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros;

**IV** Comunicar imediatamente e por escrito a Câmara Municipal, através do respectivo fiscal do contrato, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

**V** Atender com prontidão as reclamações por parte do fiscal do contrato;

**VI** Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação, atualizando os documentos sempre que vencidos os prazos de validade.

**10.2** - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATANTE:

**I** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;

**II** Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, através da Diretoria da TV Câmara;

**III** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento do Contrato;

**IV** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**V** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

#### **11. DA VIGÊNCIA:**

**11.2** - O prazo de vigência desta contratação será de **12 (DOZE) MESES**, contados a partir da assinatura do contrato e ordem de serviços, ressalvada a possibilidade de prorrogação mediante acordo entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

**GEORG HAENDEL ALVES MEDEIROS**

Diretor da TV Câmara de Barreiras



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**OBS.: (em papel timbrado da EMPRESA)**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2019**

ANEXO II

#### MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA	PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE
RAZÃO SOCIAL	
CNPJ	
ENDEREÇO	
CIDADE/ESTADO/CEP	
FONE/FAX	
EMAIL	
CONTA BANCÁRIA Nº DA AGÊNCIA NOME	

PROPOSTA COMERCIAL MENOR PREÇO GLOBAL					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	UNIT. (R\$)	TOTAL (R\$)
1.	Prestação de serviços com disponibilização de equipamentos de áudio e vídeo, e profissionais necessários para produção, captação, edição e finalização de conteúdos para a TV Câmara de Barreiras no canal aberto digital com gestão de jornalismo, arquivamento das sessões legislativas ordinárias e extraordinárias e conteúdos audiovisuais, de acordo com as especificações e quantitativos indicados neste Termo de Referência.	MÊS	12		
2.	Prestação de serviços com disponibilização de software de automação e equipamentos para produção, transmissão de dados, digitalização e exibição de conteúdo multimídia em painel eletrônico de votação e controle digital de todos os eventos das sessões plenárias, de acordo com as especificações e quantitativos indicados neste Termo de Referência.	MÊS	12		
<b>VALOR GLOBAL DA PROPOSTA</b>					<b>R\$</b>

#### OBSERVAÇÕES:

1- VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de sua entrega a Pregoeira, observado o disposto no caput e Parágrafo Único do art. 110 da Lei Federal nº 8.666/93;

2- Declaro que examinei, conheço e me submeto a todas as condições contidas no Edital da presente Licitação modalidade Pregão Presencial nº. 016/2019, bem como verifiquei todas as





**ESTADO DA BAHIA**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS**  
**CNPJ 16.256.893/0001-70**

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

especificações nele contidas, não havendo quaisquer discrepâncias nas informações, nas condições de fornecimento e documentos que dele fazem parte. Declaro ainda que, estou ciente de todas as condições que possam de qualquer forma influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

**RAZÃO SOCIAL**

**CNPJ**

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL**

**E ASSINATURA**



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Clériston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2019

##### ANEXO III

#### MINUTA DO CONTRATO

- I. **CONTRATANTES: CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Avenida Clériston Andrade, nº. 1353, Bairro São Miguel, Barreiras/BA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 16.256.893/0001-70, doravante denominada **CONTRATANTE** e a empresa \_\_\_\_\_, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Rua \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº. \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**.
- II. **REPRESENTANTES:** Representa a **CONTRATANTE** o Presidente da Câmara, o **Sr. EURICO QUEIROZ FILHO**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF nº. 181.299.785-04 e da Carteira de Identidade RG nº. 24.979.996-0 SSP/BA, residente e domiciliado nesta cidade, e a **CONTRATADA** \_\_\_\_\_, residente e domiciliada a Rua \_\_\_\_\_.
- III. **DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização do **SR. EURICO QUEIROZ FILHO**, Presidente da Câmara, exarada em despacho constante do **PREGÃO PRESENCIAL nº. \_\_\_\_/2019**, gerada pelo **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº. \_\_\_\_/2019**, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.
- IV. **FUNDAMENTO LEGAL:** O presente Contrato é regido pelas cláusulas e condições nele contidas, pela Lei 8.666/93, e demais normas legais pertinentes.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**1.1** - Constitui objeto deste Contrato a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRODUÇÃO DE VÍDEOS, PARA FUNCIONAMENTO DA TV CÂMARA DE BARREIRAS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS, SOFTWARES E PROFISSIONAIS NECESSÁRIOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS/BA.**

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

**2.1** - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATADA:

**I** Executar os serviços licitados de conformidade com as especificações constantes do Termo de Referência e da Planilha da Proposta de Preços, e dentro dos padrões normais de qualidade, os quais serão executados na sede da CÂMARA MUNICIPAL;

**II** Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessário à execução do objeto contratual, inclusive os encargos relativos à legislação trabalhista;

**III** Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros;

**IV** Comunicar imediatamente e por escrito a Câmara Municipal, através do respectivo fiscal do contrato, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

**V** Atender com prontidão as reclamações por parte do fiscal do contrato;



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**VI** Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação, atualizando os documentos sempre que vencidos os prazos de validade.

**2.2** - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATANTE:

- I** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- II** Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, através da Diretoria da TV Câmara;
- III** Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato;
- IV** Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- V** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

### **CLAUSULA TERCEIRA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**3.1** – A execução dos serviços deverão ser prestadas conforme Termo de Referência (anexo I) do edital de Pregão Presencial nº. 016/2019.

### **CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**4.1** - O valor global da fornecimento/serviço, ora contratado é de R\$ ..... ( ..... ), fixo e irrevogável.

**4.2** - O pagamento devido ao contratado será efetuado mensalmente até o dia 25 (vinte e cinco) de cada mês, considerando o ponto de corte no dia 20 (vinte) de cada mês, mediante apresentação de Notas Fiscais de Prestação de Serviços acompanhadas das requisições que as originaram. Os pagamentos serão processados via transferência bancária.

**4.3** - A Contratada deverá encaminhar junto a Nota Fiscal, documento em papel timbrado da empresa informando a Agência Bancária e o número da Conta a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

**4.4** – Em caso de devolução da Nota Fiscal para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.

**4.5** - O pagamento só será efetuado após a comprovação pela contratada de que se encontra em dia com suas obrigações, apresentando as seguintes certidões:

- a) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, em vigência, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei, a ser emitida pela Caixa Econômica Federal – CEF.
- b) Certidão Conjunta de Regularidade a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União e Seguridade Social (CND) do INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual por meio da apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal por meio da apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, relativa aos tributos fiscais, expedida pela Secretaria Municipal sede da licitante;



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º de maio de 1943 ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao));

**4.6** - A critério da contratante poderão ser utilizados créditos da contratada para cobrir dívidas de responsabilidades para com ela, relativos a multas que lhe tenham sido aplicados em decorrência da irregular execução contratual.

**4.7** - A nota fiscal deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

**4.8** - A nota fiscal deverá ser preenchida com as descrições dos itens constantes na Ordem de Fornecimento/Serviço, bem como quantidade, valor unitário, valor total de cada item e valor total da nota, ou seja, em conformidade com a proposta de preços apresentada no processo licitatório.

**4.9** - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, por culpa do Contratante, o valor devido será acrescido de encargos moratórios calculados desde a data final do período de adimplemento até a data do efetivo pagamento, o valor original deverá ser atualizado pelo IGPM-DI da FGV, acrescido de 0,5% (meio por cento) de juros de mora por mês ou fração.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E DO REAJUSTE**

---

**5.1** - Os preços são fixos e irremovíveis, durante o primeiro ano de contrato. Após o primeiro ano ou décimo segundo mês do contrato e a cada período de 12 meses, caso haja interesse na prorrogação amparada no artigo 57, inciso II, da Lei Federal 8.666/93, a Câmara Municipal de Barreiras poderá atualizar os preços com base na variação do IGPM-FGV do período.

**5.2** - Fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial deste contrato, desde que configurada e cabalmente demonstrada qualquer das hipóteses do artigo 65, inciso II, alínea "d", e §5º da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA**

---

**6.1** - O prazo de vigência do contrato será de **12 (DOZE) MESES**, contados da assinatura deste instrumento até o dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – RECURSO ORÇAMENTÁRIO**

---

**7.1** - As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão à conta do orçamento da CONTRATANTE, aprovado para o exercício de 2019 e seguintes se houver prorrogação/aditamento:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	<b>01.01.01</b>	CÂMARA MUNICIPAL
PROJETO ATIVIDADE	<b>01.031.001.1.001</b>	GESTÃO DAS AÇÕES DA TV E RÁDIO CÂMARA
ELEMENTO DE DESPESA	<b>3.3.9.0.39.00</b>	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES**

---



# ESTADO DA BAHIA

## CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS

### CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**8.1** - Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento/serviço do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

**8.2** - Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

**I** - advertência;

**II** - multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato;

**III** - suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **02 (dois) anos** e,

**IV** - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**8.3** - Quando convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, DF ou Municípios pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**8.4** - As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

**8.5** - As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pela Câmara Municipal no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrada judicialmente.

#### **CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**9.1** - O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

**9.2** - A CONTRATADA reconhece os direitos do CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

**9.3** - A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO**

**10.1** - Dentro do prazo legal, contado de sua assinatura, o CONTRATANTE providenciará a publicação de resumo deste Contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**11.1** - A execução do presente contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela CONTRATANTE, com autoridade para exercer, em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização da execução contratual.



# ESTADO DA BAHIA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**11.2** - Será responsável por fiscalizar a execução do presente contrato, a pessoa a seguir nomeada: \_\_\_\_\_.

## **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO**

---

**12.1** - Fica eleito o Foro da Comarca de Barreiras, Estado da Bahia, para dirimir questões oriundas deste Contrato.

E por estarem de acordo, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, as quais foram lida e assinadas pelas partes contratantes, na presença de duas testemunhas.

Barreiras-Ba, 00 de (mês) de 2019.

**CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS**  
PELA CONTRATANTE

**NOME DA EMPRESA**  
PELA CONTRATADA

**GEORG HAENDEL ALVES MEDEIROS**  
FISCAL DO CONTRATO

### **TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_  
CPF Nº.: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
CPF Nº.: \_\_\_\_\_



# ESTADO DA BAHIA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.  
Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628  
Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

## ANEXO IV MODELO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CUMPRIMENTO PARA FINS DE HABILITAÇÃO

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número 016/2019
---	--------------------

A empresa \_\_\_\_\_ (nome, CNPJ, endereço) \_\_\_\_\_, através do seu representante abaixo assinado, participante do Processo licitatório de Pregão Presencial nº. \_\_\_\_/2019, promovido pela Câmara Municipal de Barreiras/BA, tendo como objeto a contratação de empresa especializada em produção de vídeos, para funcionamento da TV Câmara de Barreiras, com disponibilização de todos os equipamentos, softwares e profissionais necessários, conforme especificações constantes do Termo de Referência, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Barreiras/BA, declara para fins de habilitação no referido Processo que:

- a) não foi declarada inidônea por qualquer órgão da Administração pública, em qualquer de suas esferas, Federal, Estadual, Municipal e no Distrito Federal;
- b) não está impedida de licitar com o Município de Barreiras/BA;
- c) conhece, atende e aceita o inteiro teor completo do edital deste Pregão, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações desta licitação;
- d) não existe fato impeditivo de sua participação no presente Processo licitatório; e
- e) não possui nenhum vínculo com o órgão responsável pelo presente Pregão, quer seja através de seus Administradores ou através de seus funcionários, conforme previsto no Artigo 9º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

Por ser esta a expressão da verdade, firmamos a presente.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

**RAZÃO SOCIAL**  
**CNPJ**  
**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL**  
**E ASSINATURA**

Obs. Imprimir em papel timbrado da empresa e ser entregue a Pregoeira, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preços e documentos de habilitação) exigidos nesta licitação.



**ESTADO DA BAHIA**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS**  
**CNPJ 16.256.893/0001-70**

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

**ANEXO V**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR**

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número 016/2019
---	--------------------

Declaramos, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto Lei 8.666/93, que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre,

(    ) nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

**RAZÃO SOCIAL**  
**CNPJ**  
**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL**  
**E ASSINATURA**

Obs.: Imprimir em papel timbrado da EMPRESA e ser inserida no envelope de Documentos de Habilitação.





# ESTADO DA BAHIA CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS CNPJ 16.256.893/0001-70

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

## ANEXO VI CARTA DE CREDENCIAMENTO

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número 016/2019
---	--------------------

A empresa \_\_\_\_\_ (nome, CNPJ, endereço) \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_ portador (a) da Carteira de Identidade nº. \_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_, credencia o Sr. \_\_\_\_\_/ portador do Registro Geral nº. \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_ para representá-la perante a Câmara Municipal de Barreiras, na Licitação de PREGÃO PRESENCIAL nº. 016/2019, podendo dito procurador assinar e receber documentos, assinar propostas de preços, apresentar recursos e desistir deles, apresentar razões e contra-razões, negociar, (*assinar contratos*, se for o caso) e praticar todos os atos necessários e pertinentes ao referido processo licitatório, para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, assumindo, o outorgante, todos os compromissos e responsabilidades assumidas pelo dito procurador em seu nome.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

**RAZÃO SOCIAL**  
**CNPJ**  
**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL**  
E ASSINATURA

Observação: Imprimir em papel timbrado da empresa e ser entregue a Pregoeira, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preços e documentos de habilitação) exigidos nesta licitação. Esta Procuração deve conter Reconhecimento de Firma da assinatura.



**ESTADO DA BAHIA**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BARREIRAS**  
**CNPJ 16.256.893/0001-70**

Avenida Cleriston Andrade, nº.: 1353, Bairro São Miguel, Barreiras-Ba.

Tel.: (77) 3611-9600 – Fone/Fax: (77) 3611-9628

Home Page: [www.camaradebarreiras.ba.gov.br](http://www.camaradebarreiras.ba.gov.br) – Ouvidoria: 0800 075 8101

ANEXO VII

**DECLARAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA LEI 123/06**

Modalidade de Licitação <b>PREGÃO PRESENCIAL</b>	Número 016/2019
---	--------------------

Eu, o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_ portador (a) da Carteira de Identidade nº. \_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_, afirmo como representante legal da empresa \_\_\_\_\_ (nome, CNPJ, endereço) \_\_\_\_\_, de não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/06.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

**RAZÃO SOCIAL**  
**CNPJ**  
**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL**  
**E ASSINATURA**

Observação:

- Imprimir em papel timbrado da empresa e ser entregue a Pregoeira, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preços e documentos de habilitação) exigidos nesta licitação. Esta declaração terá validade de 30 dias após sua emissão.